

# 福州科技职业技术学院

## 酒店管理与数字化运营专业人才培养方案

### 一、专业名称及代码

专业名称：酒店管理专业；

专业代码：540105

### 二、入学要求

专业学历教育入学要求一般为高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

### 三、修业年限

专业学历教育修业年限均为3年为主，可根据学生灵活学习需求合理、弹性安排学习时间，弹性修业年限3~6年。

### 四、职业面向

我校酒店管理与数字化运营专业（代码：540105）属于旅游大类（旅游类），本专业依据酒店管理行业企业人才需求和人才培养现状，结合已有建设基础，以师傅带徒弟培养为理念，以校企深度合作为途径形理实一体阶梯式提升的人才培养模式，在校学习专业基础知识和企业文化与制度，学习专业基础技能，建议前往对应酒店参观一次，熟悉各岗位要求及专业技能，包括酒店各主要岗位的服务技能，符合酒店岗位技能测试；在企业技能岗位跟岗实训，专业技能的要求和实训内容，均由学校与企业共同确定，学生进行技能的考证，并按照系里规范要求完成毕业实习报告，符合“理论+实践+理论”的规律，达到理论和实际充分结合，实践“先理论和基本技能打基础，后跟岗实训应用，再理论加定岗实践提升”的理实一体阶段提升目标。

#### （一）职业面向

按照高职高专教育应以服务区域经济社会发展及产业转型升级需要为己任的要求，依据专业调研分析，我校酒店管理专业服务面向为：从酒店服务到酒店高层管理近30个主要工种岗位，就业范围包括，各品牌酒店、酒店管理公司、高档餐饮、会所、会展中心、俱乐部、高尔夫及相关娱乐业、游艇公司、物业公司、写字楼和机关的接待机构等。

#### （二）岗位面向

可在高档酒店前厅、餐饮、客房等直线部门的服务岗位；会所、会展中心、俱乐部、高尔夫及相关娱乐业、游艇公司、物业公司、写字楼和机关的接待机构等服务岗位；市场部内勤机销售岗位；人力资源部内勤等岗位工作。

### 五、人才培养目标与规格

#### （一）人才培养目标

本专业立足于海峡西岸经济区，面向酒店行业，主要培养职业道德良

好、工作态度端正、心理素质较强、具有团队协作精神，拥有酒店服务与管理岗位群所需的知识，具备可持续发展能力、技能竞争能力、信息化应用能力，适应高星级酒店及相关延伸行业等岗位群，3年后能够胜任酒店及相关行业管理岗位的技术技能型专门人才。

## （二）人才培养规格

### 1. 专业能力

（1）熟悉酒店前厅、客房工作服务规范，掌握酒店业服务与管理的基本技能，通过学习考取中级客房服务员资格证书；

（2）熟悉中、西餐厅的工作与服务规范，掌握餐饮业服务与管理的基本技能，通过学习考取中级餐厅服务员资格证书；

（3）熟悉市场调查和公关策划的工作方法，掌握酒店公共关系宣传、社区关系协调、市场促销的基本技能；

（4）具备一定的英语读写、听说能力，在校期间取得高校英语应用能力考试B级证书或全国英语等级四、六级考试。

（5）具备良好的形体与礼仪素质和熟练的普通话、英语口语表达技巧；

（6）具有较强的计算机运用能力，熟练掌握酒店电子预订系统的使用和旅游电子商务的运作，在校期间通过计算机应用能力一级B证书或办公软件应用考试；

### 2. 社会能力

（1）职业适应能力

（2）现代企业需要的团队协作能力

（3）基本的交际沟通能力及社交基本技能

## （三）职业资格证书

1. 中级前厅服务员

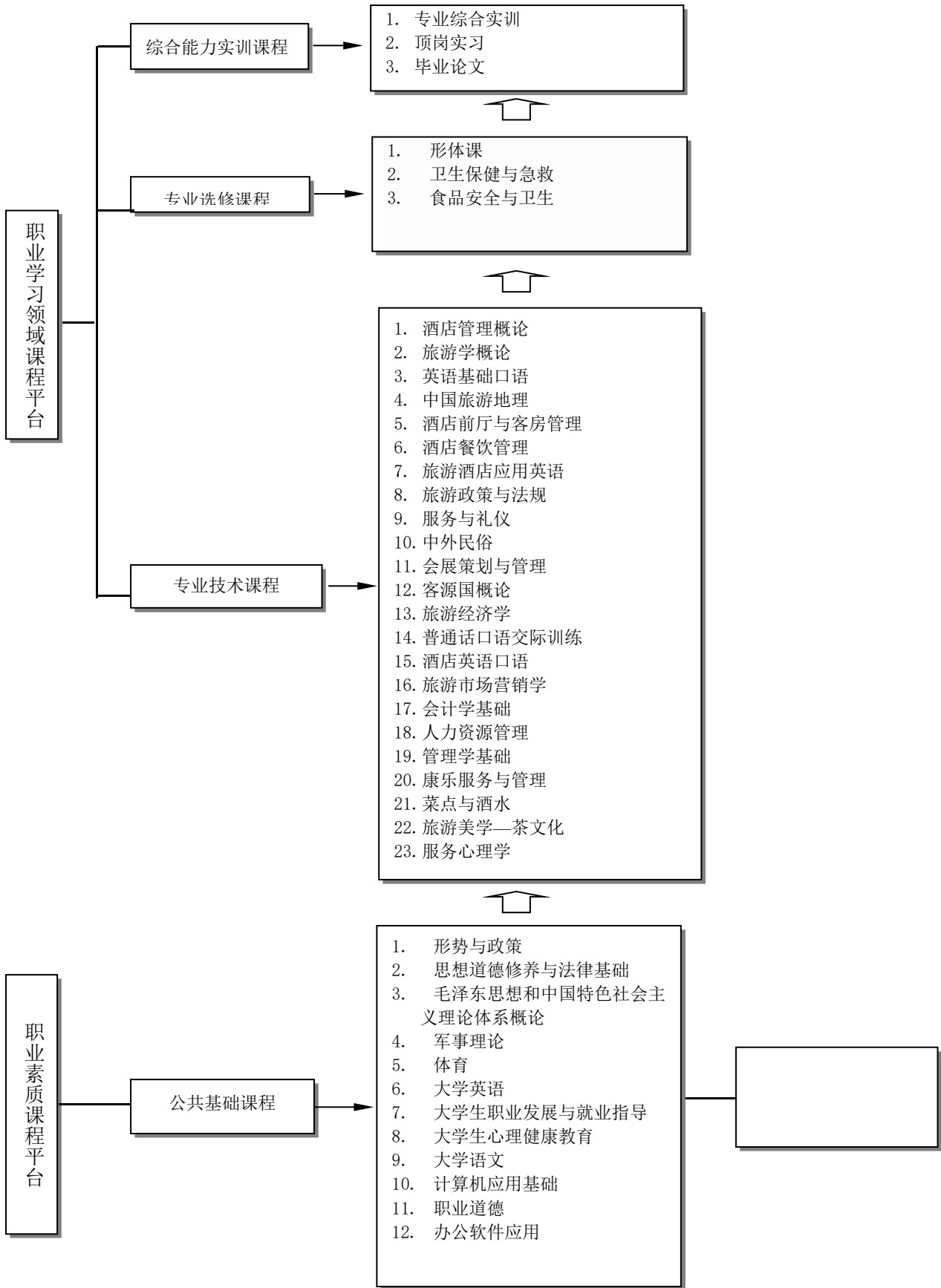
2. 中级餐厅服务员

3. 中级客房服务员

4. 中级茶艺师

## 六、课程设置

### （一）课程结构设计



(二) 公共基础课程

表 1: 公共基础课程设置与要求

| 课程  | 知识与能力要素结构   | 能力评价  |
|---|---|---|
| 1. 形势与政策<br>2. 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论<br>3. 思想道德修养和法律基础<br>4. 军事理论<br>5. 体育<br>6. 大学英语<br>7. 计算机应用基础<br>8. 大学语文<br>9. 大学生心理健康教育<br>10. 大学生职业发展与就业指导<br>11. 职业道德 | 1. 掌握国际、国内形势动向,正确看待和分析国内外重大时事政策,培养学生独立分析与判别是非的能力。<br>2. 掌握毛泽东思想和中国特色社会主义理论的基本原理和基本观点,树立正确的世界观、人生观和价值观。培养运用马克思主义的立场、观点和方法来认识问题、分析问题和解决问题的能力。<br>3. 培养高尚的理想情操、良好的道德品质和法律素养;树立正确的人生观和价值观,提升自我的职业能力、实践能力、创新能力和适应社会发展的生存能力;自觉遵守法律法规和社会道德规范,具有良好的职业素养和心理素质。<br>4. 掌握基本军事理论与军事技能,增强国防观念和国家安全意识,促进学生综合素质的提高。<br>5. 培养学生良好的协作精神、自我调节情绪的能力以及正确处理竞争与合作关系的能力,具备良好的身体素质和终身体育锻炼的运动知识、技术和技能。<br>6. 培养学生的英语综合应用能力,提高学生使用英语处理有关专业活动的的能力,并使学生掌握一定的英语基础知识和技能,提高英语综合运用语言的能力和自主学习能力。<br>7. 学会运用应用写作基础知识,掌握常用文体的写作技巧,具备适应专业工作需要的实用口语表达能力。<br>8. 培养学生计算机的基本操作能力与实际应用能力,能将计算机操作的能力应用于工作和生活中,并作为学习其它专业课程的有力工具。修完本课程后,要求学生达到办公软件应用考证要求,能熟练地将 Windows、Office 和 Internet 应用于学习和工作。<br>9. 掌握普通心理学和大学生心理健康教育的基本知识;培养学生了解自我、悦纳自我、调节自我和增强人际沟通的能力。<br>10. 具备职业生涯规划的能力,掌握求职技能,维护自身合法权益的技巧。<br>11. 了解职业道德内涵,理解职业道德的基本规范,能调整职业关系,对职业活动的具体行为进行规范,解决现实生活中的具体道德冲突。 | 1. 获得高校英语应用能力考试B级证书或全国英语等级四、六级考试。<br>2. 办公软件应用考证(操作员级别);<br>3. 其余课程合格。<br>(各专业根据实际情况填写) |

### （三）专业基础课程

表 2：专业基础课程设置及教学要求

| 旅游经济学 总学时：36学时 总学分：2学分 第4学期                   |  |
|---|--|
| 理论36学时 2 学分 实践0学时 0学分                         |  |
| <b>学习目标：</b> （用动词表达，如：用“能”、“会”等。示例）           |  |
| 1. 理解经济学的含义，可以从现实中看出经济现象；                     |  |
| 2. 能运用稀缺性规律、资源等概念去解释一定的经济现象；                  |  |
| 3. 能根据商品的需求和供给求出商品的的均衡价格；                     |  |
| 4. 能运用消费者的相关知识来了解其均衡是如何达到的；                   |  |
| 5. 能了解生产者均衡背后的原因；                             |  |
| 6. 会从成本—收益的角度理解生产者如何生产；                       |  |
| 7. 能分析在不同的市场条件下厂商的决策，判断现实生活中各个行业分别属于哪些市场结构类型； |  |
| 8. 能理解公平和效率的关系，对政府的相关举措作出解释；                  |  |
| 9. 熟练掌握国民收入的核算方法，了解GNP等概念的含义；                 |  |
| 10. 能熟练掌握通货膨胀与失业的涵义及其在现实中的运用；                 |  |
| 11. 能根据不同的经济环境作出适当的宏观经济决策。                    |  |
| <b>学习内容：</b>                                  |  |
| 1. 经济学的概念：需求、稀缺、抉择和效率；                        |  |
| 2. 微观经济学和宏观经济学、实证分析和规范分析的主要区别；                |  |
| 3. 产品的供给和需求以及均衡价格的决定；                         |  |
| 4. 效用的含义，消费者均衡含义及实现；                          |  |
| 5. 生产者均衡的含义及实现；                               |  |
| 6. 生产者行为分析；                                   |  |
| 7. 不同市场结构的类型和各自的特点；                           |  |
| 8. 工资、利息、租金理论；                                |  |
| 9. 国民收入的核算；                                   |  |
| 10. 通货膨胀、失业等基本理论；                             |  |
| 11. 经济增长理论及宏观经济政策。                            |  |

### （四）专业核心课程

表 3：专业核心课程设置及学习要求

| 酒店前厅与客房管理 总学时：72学时 总学分：4学分 第2学期 |  |
|---------------------------------|--|
| 理论54学时 2学分 实践18学时 2学分           |  |
| <b>学习目标：</b>                    |  |
| 1. 能熟练进行当面预订和电话预订服务流程的操作；       |  |
| 2. 能掌握门童和行李员服务流程的操作；            |  |
| 3. 能掌握总机主要服务流程的操作；              |  |
| 4. 能熟练进行入住登记和结账离店服务流程的操作；       |  |
| 5. 能熟练进行客房中式铺床实践操作              |  |
| 6. 能掌握前厅与客房安全管理及突发事件处理等相关知识。    |  |

**学习内容：**

1. 前厅电话预订、当面预订；
2. 前厅前台接待办理登记入住；
3. 前厅前台客房销售；
4. 前厅前台问询服务；
5. 前厅总机话务服务；
6. 客房服务（中式铺床）所需的基本知识和基本技能；
7. 客房清洁保养；
8. 客房设备物资管理；
9. 客房安全管理；
10. 前厅与客房服务质量管理。

**（五）专业选修课程**

表 4：专业选修课程设置及教学要求

| 卫生保健与急救 总学时：36学时 总学分：2学分 第5学期<br>理论18学时 1学分 实践18学时 1学分 |  |
|--|--|
| <b>学习目标：</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 能掌握急救设备的配备及使用；</li> <li>2. 能了解人体基本结构及四大生命体征的监测；</li> <li>3. 能熟练掌握正确的现场心肺复苏术（CPR）及其程序；</li> <li>4. 能熟练掌握外伤急救基本技术；</li> <li>5. 能了解常见其他危重急症现场急救；</li> <li>6. 能熟练掌握常见创伤现场急救及其他损伤现场急救；</li> <li>7. 能掌握自然灾害的现场救援及事故灾难的现场救援。</li> </ol> |
| <b>学习内容：</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 现场急救概论；</li> <li>2. 现场急救医学基础；</li> <li>3. 现场心肺复苏术；</li> <li>4. 外伤急救基本技术；</li> <li>5. 常见其他危重急症现场急救；</li> <li>6. 常见创伤现场急救；</li> <li>7. 常见中毒现场急救；</li> <li>8. 常见其他损伤现场急救；</li> <li>9. 自然灾害的现场救援；</li> <li>10. 事故灾难的现场救援。</li> </ol> |

**七、教学进程总体安排****（一）独立设置实践教学环节安排表**

| 序号 | 独立设置实践教学环节名称 | 学期 | 周数 | 主要教学形式 | 地点 | 考核 | 备注 |
|----|--------------|----|----|--------|----|----|----|
| 1  | 军训           | 1  | 1  | 训练     | 学院 | 报告 |    |

|   |            |   |    |      |       |      |  |
|---|------------|---|----|------|-------|------|--|
| 2 | 客房中式铺床实训   | 2 | 4  | 现场教学 | 学院    | 技能考核 |  |
| 3 | 餐饮服务实训     | 3 | 4  | 现场教学 | 学院    | 技能考核 |  |
| 4 | 专业综合实训     | 4 | 2  | 企业指导 | 企业    | 报告   |  |
| 5 | 顶岗实习       | 5 | 18 | 企业指导 | 企业    | 技能考核 |  |
| 6 | 毕业实习       | 6 | 18 | 企业指导 | 企业    | 技能考核 |  |
| 7 | 毕业论文（毕业设计） | 6 |    | 学习指导 | 学院&企业 | 设计报告 |  |

## （二）教学时间分配

教学时间分配表

单位：周

| 学年       | 学期 | 理论与<br>实践课<br>程教学 | 专业实践训练   |            |          | 入学教育<br>与军训 | 毕业设计<br>(论文) | 毕业<br>教育 | 考<br>试 | 机<br>动 | 合计  |
|----------|----|-------------------|----------|------------|----------|-------------|--------------|----------|--------|--------|-----|
|          |    |                   | 专项<br>实训 | 专业综<br>合实训 | 顶岗<br>实习 |             |              |          |        |        |     |
| 第一<br>学年 | 1  | 16                | 1        |            |          | 2           |              |          | 1      | 1      | 20  |
|          | 2  | 16                | 2        |            |          |             |              |          | 1      | 1      | 20  |
| 第二<br>学年 | 3  | 16                | 2        |            |          |             |              |          | 1      | 1      | 20  |
|          | 4  | 16                | 2        |            |          |             |              |          | 1      | 1      | 20  |
| 第三<br>学年 | 5  |                   |          | 2          | 16       |             |              | 2        |        |        | 20  |
|          | 6  |                   |          | 2          | 16       |             | 1            | 1        |        |        | 20  |
| 合计       |    | 64                | 7        | 4          | 32       | 1           | 1            | 3        | 4      | 4      | 120 |

## （三）学期课程设置安排

学期课程设置安排表

| 课程代码   | 课程名称        | 课程<br>学时 | 课程<br>学分 | 学期总课时<br>/周学时           |
|--------|-------------|----------|----------|-------------------------|
| 第一学期   |             |          |          |                         |
| 100003 | 思想道德修养与法律基础 | 54       | 3        | 周学时：27<br>学期总学时：<br>468 |
| 100007 | 计算机应用基础     | 72       | 4        |                         |
| 100008 | 大学生心理健康     | 36       | 2        |                         |
| 100006 | 形势与政策       | 18       | 2        |                         |
| 100011 | 大学英语        | 72       | 4        |                         |
| 100002 | 体育          | 36       | 2        |                         |
| 301001 | 酒店管理概论*     | 72       | 4        |                         |
| 302001 | 旅游学概论*      | 72       | 4        |                         |
| 301025 | 英语基础口语      | 36       | 2        |                         |

| 第二学期   |                      |    |   |                             |
|--------|----------------------|----|---|-----------------------------|
| 100002 | 体育                   | 36 | 2 | 周学时：27<br>学期总学时：<br>486     |
| 100004 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 72 | 4 |                             |
| 100009 | 大学语文                 | 54 | 3 |                             |
| 100010 | 办公软件应用               | 72 | 4 |                             |
| 100011 | 大学英语                 | 72 | 4 |                             |
| 302002 | 中国旅游地理               | 72 | 4 |                             |
| 301002 | 酒店前厅与客房管理            | 72 | 4 |                             |
| 301024 | 旅游酒店应用英语 1           | 36 | 2 |                             |
| 第三学期   |                      |    |   |                             |
| 301003 | 酒店餐饮管理               | 72 | 4 | 周学时：29<br>学期总学时：<br>552     |
| 302003 | 旅游政策与法规              | 54 | 3 |                             |
| 301006 | 服务与礼仪                | 36 | 2 |                             |
| 301007 | 中外民俗                 | 54 | 3 |                             |
| 301009 | 会展策划与管理              | 36 | 2 |                             |
| 301010 | 客源国概论                | 54 | 3 |                             |
| 301011 | 旅游经济学                | 36 | 2 |                             |
| 301012 | 旅游电子商务               | 54 | 3 |                             |
| 301014 | 普通话口语交际训练            | 36 | 2 |                             |
| 301024 | 旅游酒店应用英语 2           | 36 | 2 |                             |
| 301008 | 旅游市场营销学              | 54 | 3 |                             |
| 第四学期   |                      |    |   |                             |
| 301021 | 会计基础学                | 36 | 2 | 周学时：<br>28<br>学期总学<br>时：432 |
| 301022 | 人力资源管理               | 54 | 3 |                             |
| 301023 | 管理学基础                | 54 | 3 |                             |
| 301015 | 康乐服务与管理              | 36 | 2 |                             |
| 301016 | 旅游美学—茶文化             | 54 | 3 |                             |
| 301020 | 卫生保健与急救              | 36 | 2 |                             |
| 301013 | 菜点与酒水                | 54 | 3 |                             |
| 100005 | 职业生涯规划与就业指导          | 36 | 2 |                             |
| 301004 | 酒店英语口语               | 36 | 2 |                             |
| 301019 | 服务心理学                | 36 | 2 |                             |
| 第五学期   |                      |    |   |                             |
|        | 实习                   |    |   |                             |
|        |                      |    |   |                             |
|        |                      |    |   |                             |
|        |                      |    |   |                             |



| 第六学期 |    |  |  |  |
|------|----|--|--|--|
|      | 实习 |  |  |  |
|      |    |  |  |  |
|      |    |  |  |  |
|      |    |  |  |  |

(四) 课程设置及学时、学分分配比例

表 8: 酒店管理专业课程设计及学时、学分分配比例

| 类别       | 学时   | 占课内总学时的百分比(%) | 学分  | 占课内总学分的百分比(%) |
|----------|------|---------------|-----|---------------|
| 公共基础课模块  | 698  | 24.2          | 32  | 22.7          |
| 专业技术课模块  | 1242 | 43            | 69  | 48.9          |
| 专业选修课模块  | 108  | 37.4          | 6   | 4.3           |
| 综合实训实践模块 | 840  | 29.1          | 34  | 24.1          |
| 合计       | 2888 | 100           | 141 | 100           |

(五) 实训项目安排

实训项目安排

| 实训类别   | 实训项目    | 实训内容                             | 实训时间 | 实训地点  |
|--------|---------|----------------------------------|------|-------|
| 专项实训   | 客房实训    | 中式铺床                             | 第二学期 | 旅游实训室 |
|        |         |                                  |      |       |
| 专项实训   | 餐饮实训    | 托盘                               | 第三学期 | 旅游实训室 |
|        |         | 餐花                               |      |       |
|        |         | 摆台                               |      |       |
| 专项实训   |         | 派菜                               |      |       |
|        | 茶文化     | 小壶泡茶法                            | 第四学期 | 旅游实训室 |
| 专业综合实训 |         |                                  |      |       |
|        | 酒店参访、体验 | 1、认识行业发展的现状及酒店组织结构;<br>2、了解酒店主要一 | 第一学期 | 企业    |

|      |              |                          |      |    |
|------|--------------|--------------------------|------|----|
|      |              | 线业务部门的实际工作环境、工作内容及职责     |      |    |
|      |              |                          |      |    |
|      |              |                          |      |    |
| 顶岗实习 | 酒店一线岗位技能操作训练 | 前台、总机、礼宾、中餐厅、西餐厅、宴会部、送餐部 | 第五学期 | 企业 |
|      |              |                          |      |    |
|      |              |                          |      |    |

## 六、教学实施

### (一) 师资配置

专业师资配置，是以本专业在校生为每届20人（每届1个班为标准），专业师资要求是根据学习领域课程中知识、技能、态度、以及理论实践一体化教学组织的要求来确定。

#### 1. 专业带头人的基本要求

专业带头人是专业建设和发展的主要策划人和负责人，是专业教研和教学的带头人，是双师型教师，并具备运用现代教育手段实施教学和信息化建设能力。专业带头人应师德高尚，学科理论扎实、教研能力强、教学经验丰富，成绩突出，贡献卓越的骨干教师。具有高级专业技术职务的任职资格，连续从事本专业五年以上主干课程教学，教学经验丰富，教学能力较强，校内同行公认，社会反映良好。能把握专业发展方向，构架科学的、具有前瞻性的、系统性的专业建设规划和专业课程体系、实践性教学体系；能引领同行根据专业特点进行专业课程建设，教材建设及有关实训（实践）室建设工作。在学校任职期间，为本专业建设、理论教学及实践教学设计等方面做出努力，取得显著成果。专业知识扎实，知识面宽广，教学水平高，能胜任本专业三门以上主干课程的教学，近三年来，连续担任过本专业主干课程教学，教学效果好。具有较强的实践动手能力和组织指导学生开展实践性教学的能力，在CN刊物上发表过该学科较高水平的学术论文，或在省级以上论文评选中获奖，或担任正式出版的该学科教材教参的主编或副主编，或担任过非正式出版的有较高水平的该学科教材教参的主编。能制定本专业教师建设规划，具备指导本专业教师的能力，近三年中，所指导的教师曾在校外比赛获奖。

#### 2. 专任教师、兼职教师的配置与要求

目前酒店管理专业现有专任教师 11 人，30 岁以下教师 5 人，占专任教师的

45%；讲师 4 人，占专任教师的 36%；硕士研究生学历 3 人，占专任教师的 27%；双师型教师 4 人，占专任教师的 36%。从教师结构看，基础课教师拥有丰富的本专业知识，对酒店管理专业了解较少，专业课教师掌握酒店管理专业的基础知识，缺少企业实际工作经验，管理技巧有待提高；兼职教师 8 人，主要承担管理课程和部分专业基础课程的教学。

表 10：核心课程的师资配置与要求表

| 序号 | 专业核心课程    | 能力要求                    | 专任教师 | 兼职教师 |
|----|-----------|-------------------------|------|------|
| 1  | 酒店管理概论    | 掌握酒店经营和管理的基本方法、原理、程序和技巧 | 1    |      |
| 2  | 旅游学概论     | 掌握旅游行业的基础知识             | 2    | 1    |
| 3  | 英语听力      | 有适应行业发展需要的英语听的懂的能力      | 1    |      |
| 4  | 酒店英语口语    | 掌握酒店服务过程的口语会话和沟通的能力     | 2    | 1    |
| 5  | 酒店前厅与客房管理 | 掌握酒店的前厅和客房业务技能和管理技能     | 1    |      |
| 6  | 酒店餐饮管理    | 掌握酒店餐饮业务技能和管理技能         |      | 1    |
| 7  | 旅游酒店应用英语  | 掌握旅游、酒店服务和管理所需的会话、阅读能力  | 1    | 1    |

备注：专任教师和兼职教师栏只填写数量。

## （二）实践教学条件配置

### 1. 校内实训基地

表 11：实训室功能与实训要求

| 序号 | 实训室功能    | 实训目标                             | 设备要求                           |
|----|----------|----------------------------------|--------------------------------|
| 1  | 餐饮、中式铺床  | 掌握餐饮管理中所需的基础服务操作；掌握客房实践所需的中式铺床技能 | 配套床及床上用品<br>配套中式餐台、托盘、各种酒杯、餐巾等 |
| 2  | 旅游美学—茶文化 | 掌握小壶泡茶的基本手法                      | 配套茶具                           |

### 2. 校外实训基地

表 12：校外实训基地与实训项目

| 序号 | 校外实训基地名称   | 依托单位      | 实训项目  |
|----|------------|-----------|-------|
| 1  | 酒店管理专业实训基地 | 福州万达威斯汀酒店 | 前厅、餐饮 |

|   |            |            |       |
|---|------------|------------|-------|
| 2 | 酒店管理专业实训基地 | 福州泰禾凯宾斯基酒店 | 前厅、餐饮 |
|---|------------|------------|-------|

### （三）教学资源

教学教材选用全国高职高专应用型规划教材，教材的选用征订严格按照学院要求执行，优先使用教育部推荐的统编高职高专教材。充分利用图书馆资源、网络资源、精品课程、优质核心课程，为学生的知识补充提供充足的资源保障。

### （四）教学方法

以就业为导向，优化专业结构，调整计算机应用技术专业方向的课程设置；以提高应用能力和创新能力为出发点，以提高岗位竞争力为目的，加强素质教育，提高学生综合素质；以转变就业观念为目的，开展就业指导教育，建立计算机应用技术专业人才培养模式。

### （五）考核与评价

考核内容应体现：能力本位的原则、实践性原则、实用性原则、针对性原则及可持续性原则。

考核方式应体现：“过程考核，综合评价，以人为本”，强调以人为本的整体性评价观。

评价主体应体现：从过去校内评价、学校教师单一评价方式，转向企业评价、社会评价开放式评价。

1. 公共必修课模块
2. 专业技术课模块和专业选修学习模块
3. 专项实训
4. 顶岗实习

### （六）质量管理

质量监控体系由教务管理体系、督导监控体系、毕业生及用人单位评价体系组成。教务管理体系是直接面向教学过程的管理体系，遵循期初、期中、期末的管理规范，通过资料检查、现场巡查、听课检查、教师评学、学生评教、教师座谈会、学生座谈会等方式，检查和监督教学各个环节的秩序和质量。督导监控体系是学校重要的质量监督环节，主要采用督导听课的方式，遵循全面覆盖、重点督导的原则，对教师课程质量进行督导。毕业生及用人单位评价体系是学校面向社会建设建立的开放式评价体系，围绕毕业生知识、技能、素质等人才培养关键要素，采用企业调研、毕业生跟踪调查等方式，征询社会对学校的评价意见。

## 九、毕业要求

学生毕业需要同时具备以下条件：

1. 修完本专业规定的各门课程（包括实践教学），成绩全部合格，学分满\_\_学分；德育、体育合格（含体育达标）；

2. 获得以下一种以上职业资格证书或行业资格证书。

- (1) 中级前厅服务员
- (2) 中级餐厅服务员
- (3) 中级客房服务员
- (4) 中级茶艺师

3. 计算机：获得省计算机等级一级 B 证书或办公软件应用考试。

4. 英语：获得高等学校英语应用能力相应等级水平证书（英语应用能力专业 B 级）或全国大学英语四、六级考试规定成绩（四级 425 分以上）。

## 十、附录

（一）酒店管理专业教学进程计划安排表

酒店管理与数字化运营专业教学进程计划安排表

| 课程类型   | 课程代码    | 课程名称                 | 考试学期 | 考查学期 | 学时数  |      |     | 学分数 | 按学期分配的周学时 |         |         |         |        |     |  |
|--------|---------|----------------------|------|------|------|------|-----|-----|-----------|---------|---------|---------|--------|-----|--|
|        |         |                      |      |      | 理论学时 | 实践学时 | 总学时 |     | 第一学年      |         | 第二学年    |         | 第三学年   |     |  |
|        |         |                      |      |      |      |      |     |     | 20(16)周   | 20(16)周 | 20(16)周 | 20(16)周 | 20(8)周 | 18周 |  |
| 公共必修课  | 100001  | 军事教育                 |      | 1    | 16   | 52   | 68  | 1   |           |         |         |         |        |     |  |
|        | 100002  | 体育                   |      | 1&2  |      | 72   | 72  | 4   | 2         | 2       |         |         |        |     |  |
|        | 100003  | 思想道德修养与法律基础          | 1    |      | 36   | 18   | 54  | 3   | 3         |         |         |         |        |     |  |
|        | 100004  | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2    |      | 54   | 18   | 72  | 4   |           | 4       |         |         |        |     |  |
|        | 100005  | 职业生涯规划与就业指导          |      | 4    | 16   | 20   | 36  | 2   |           |         |         | 2       |        |     |  |
|        | 100006  | 形势与政策                |      | 1&2  | 9    | 9    | 18  | 1   | 2         | 2       |         |         |        |     |  |
|        | 100007  | 计算机应用基础              | 1    |      | 18   | 54   | 72  |     | 4         |         |         |         |        |     |  |
|        | 100008  | 大学生心理健康教育            |      | 1    | 18   | 18   | 36  | 2   | 2         |         |         |         |        |     |  |
|        | 100009  | 大学语文                 | 2    |      | 50   | 4    | 54  | 3   |           | 3       |         |         |        |     |  |
|        | 100010  | 办公软件应用               |      | 2    | 18   | 54   | 72  | 4   |           | 4       |         |         |        |     |  |
|        | 100011  | 大学英语                 | 1&2  |      | 144  |      | 144 | 8   | 4         | 4       |         |         |        |     |  |
|        |         | 公共基础课学时/学分/小计        |      |      |      | 379  | 319 | 698 | 32        | 17      | 19      |         | 2      |     |  |
| 专业技术课  | 301001  | 酒店管理概论★              | 1    |      | 54   | 18   | 72  | 4   | 4         |         |         |         |        |     |  |
|        | 302001  | 旅游学概论★               | 1    |      | 54   | 18   | 72  | 4   | 4         |         |         |         |        |     |  |
|        | 301025  | 英语基础口语               | 1    |      | 18   | 18   | 36  | 2   | 2         |         |         |         |        |     |  |
|        | 302002  | 中国旅游地理               | 2    |      | 54   | 18   | 72  | 4   |           | 4       |         |         |        |     |  |
|        | 301002  | 酒店前厅与客房管理★           | 2    |      | 54   | 18   | 72  | 4   |           | 4       |         |         |        |     |  |
|        | 301024  | 旅游酒店应用英语1★           |      | 2    | 18   | 18   | 36  | 2   |           | 2       |         |         |        |     |  |
|        | 301003  | 酒店餐饮管理★              | 3    |      | 54   | 18   | 72  | 4   |           |         | 4       |         |        |     |  |
|        | 302003  | 旅游政策与法规              | 3    |      | 36   | 18   | 54  | 3   |           |         | 3       |         |        |     |  |
|        | 301006  | 服务与礼仪                | 3    |      | 36   | 18   | 54  | 3   |           |         | 2       |         |        |     |  |
|        | 301007  | 中外民俗                 |      | 3    | 36   | 18   | 54  | 3   |           |         | 3       |         |        |     |  |
|        | 301009  | 会展策划与管理              |      | 3    | 18   | 18   | 36  | 2   |           |         | 2       |         |        |     |  |
|        | 301010  | 客源国概论                |      | 3    | 36   | 18   | 54  | 3   |           |         | 3       |         |        |     |  |
|        | 301011  | 旅游经济学                |      | 3    | 36   |      | 36  | 2   |           |         | 2       |         |        |     |  |
|        | 301012  | 旅游电子商务               | 3    |      | 54   |      | 54  | 3   |           |         | 3       |         |        |     |  |
|        | 301014  | 普通话口语交际训练            |      | 3    | 18   | 18   | 36  | 2   |           |         | 2       |         |        |     |  |
|        | 301024  | 旅游酒店应用英语2★           |      | 3    | 18   | 18   | 36  | 2   |           |         | 2       |         |        |     |  |
| 301008 | 旅游市场营销学 | 3                    |      | 54   |      | 54   | 3   |     |           | 3       |         |         |        |     |  |

|                       |                            |               |    |    |             |             |             |            |           |           |           |           |    |    |
|-----------------------|----------------------------|---------------|----|----|-------------|-------------|-------------|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|----|
|                       | 301021                     | 会计基础学         | 4  |    | 36          |             | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | 301022                     | 人力资源管理        | 4  |    | 54          |             | 54          | 3          |           |           |           | 3         |    |    |
|                       | 301023                     | 管理学基础         | 4  |    | 54          |             | 54          | 3          |           |           |           | 3         |    |    |
|                       | 301004                     | 酒店英语口语★       |    | 4  | 18          | 18          | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | 301013                     | 菜点与酒水         |    | 4  | 36          | 18          | 54          | 3          |           |           |           | 3         |    |    |
|                       | 301015                     | 康乐服务与管理       |    | 4  | 18          | 18          | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | 301016                     | 旅游美学—茶文化      |    | 4  | 24          | 30          | 54          | 3          |           |           |           | 3         |    |    |
|                       | 301019                     | 服务心理学         |    | 4  | 36          |             | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | <b>专业基础课与专业核心课学时/学分/小计</b> |               |    |    | <b>888</b>  | <b>354</b>  | <b>1242</b> | <b>69</b>  | <b>10</b> | <b>12</b> | <b>29</b> | <b>20</b> |    |    |
| 专业选修课                 | 301017                     | 形体课           |    | 4  |             | 36          | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | 301020                     | 卫生保健与急救       |    | 4  | 18          | 18          | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | 301018                     | 食品安全与卫生       |    | 4  | 36          |             | 36          | 2          |           |           |           | 2         |    |    |
|                       | <b>专业拓展课学时/学分/小计</b>       |               |    |    |             | <b>54</b>   | <b>54</b>   | <b>108</b> | <b>6</b>  |           |           | <b>6</b>  |    |    |
| <b>总学时、总学分、各学期周学时</b> |                            |               |    |    | <b>1321</b> | <b>727</b>  | <b>2048</b> | <b>107</b> | <b>27</b> | <b>31</b> | <b>29</b> | <b>28</b> |    |    |
| 其它教学环节                | 1                          | 入学教育与军事训练     | -- |    | 0           | 0           | 0           | 1.5        |           |           |           |           |    |    |
|                       | 2                          | 专项实训          | -- |    | 0           | 112         | 112         | 4          |           | 28        | 28        |           |    |    |
|                       | 3                          | 专业综合实训        | -- |    | 0           | 280         | 280         | 10         |           |           |           |           | 28 |    |
|                       | 4                          | 顶岗实习          | -- |    | 0           | 336         | 336         | 12         |           |           |           |           |    | 28 |
|                       | 5                          | 毕业论文（毕业设计）与答辩 | -- |    | 0           | 112         | 112         | 4          |           |           |           |           |    | 28 |
|                       | 6                          | 毕业教育          | -- |    | 0           | 0           | 0           | 0.5        |           |           |           |           |    |    |
|                       | 7                          |               | -- |    |             |             |             |            |           |           |           |           |    |    |
| <b>其他教学环节学时/学分/小计</b> |                            |               |    | -- | 0           | 840         | 840         | 34         |           |           |           |           |    |    |
| <b>全学期总学时/总学分</b>     |                            |               |    |    | <b>1321</b> | <b>1567</b> | <b>2888</b> | 141        |           |           |           |           |    |    |

备注：1. 请在专业核心课程后面加★号；2. 按学期分配的周学时中，（）内表示课内教学周数；3. 其它教学环节的课时根据各专业具体情况做调整。

(二) 教学计划调整申报表

## 福州科技职业技术学院教学计划调整申报表

院(系): \_\_\_\_\_ (盖章)

|       |     |
|-------|-----|
| 专业:   | 年级: |
| 调整理由: |     |

### 原计划的课程:

| 课程类型 | 考核方式 | 课程编号 | 课程名称 | 学分 | 学时及其分配 |    |    | 各学期周学时 |    |    |    |    |    |    |    |   |  |
|------|------|------|------|----|--------|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|----|---|--|
|      |      |      |      |    | 总学时    | 理论 | 实践 | 一      | 二  | 三  | 四  | 五  | 六  | 七  | 八  |   |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    | 15     | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 3 |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    |        |    |    |    |    |    |    |    |   |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    |        |    |    |    |    |    |    |    |   |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    |        |    |    |    |    |    |    |    |   |  |

### 调整后的课程:

| 课程类型 | 考核方式 | 课程编号 | 课程名称 | 学分 | 学时及其分配 |    |    | 各学期周学时 |    |    |    |    |    |    |    |   |  |
|------|------|------|------|----|--------|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|----|---|--|
|      |      |      |      |    | 总学时    | 理论 | 实践 | 一      | 二  | 三  | 四  | 五  | 六  | 七  | 八  |   |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    | 15     | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 3 |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    |        |    |    |    |    |    |    |    |   |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    |        |    |    |    |    |    |    |    |   |  |
|      |      |      |      |    |        |    |    |        |    |    |    |    |    |    |    |   |  |

备注: 1、“课程类型”指公共必修课,专业必修课,专业限选课;“考核方式”指考试或考查。

2、教学计划调整每学期第十周截止。逾期不再办理。

3、本表一式二份,院(系)和教务处各执一份保存。

系(部)教研室主任:

年 月 日

系(部)负责人:

年 月 日

教务处复核人:

年 月 日

教务处负责人:

年 月 日

主管教学院领导:

年 月 日